

方樹福堂基金方樹泉小學  
2019-2020 年度通告第 118 號  
升中放榜及授權辦理中一註冊入學事宜

敬啟者：

若 貴家長或學生(特別是跨境學童)未能親身回校領取派位結果及到中學註冊，家長可書面授權代表替 貴子弟領取派位結果及辦理註冊手續，請填妥「中一學生註冊授權」(見附件一)及交回學校，由校長加簽及蓋上校印作實。於派位結果公布當天，獲授權人士須帶同身份證明文件親身前往本校領取學生的「入學註冊證」。

若 貴家長/監護人有實際困難而未能親身或授權代表領取「入學註冊證」及註冊期間前往 貴子弟獲派中學辦理註冊手續，學校會於派位當天透過電話或其他電子方式通知派位結果。學校會將有關學生名單，於七月八日連同有關學生的註冊證交回教育局，再由教育局轉交有關中學以完成註冊手續。

本年度中學學位分配辦法公布派位結果及中一學生註冊日期如下：

公布派位結果	2020 年 7 月 7 日 (星期二) 早上 8:00 本校禮堂
中一學生註冊	2020 年 7 月 9 日 (星期四) 2020 年 7 月 10 日 (星期五)

各中學可選擇是否參加「中一入學前香港學科測驗」，若獲派中學選擇進行本年度的測驗，學生須於七月十四日(星期二)上午到中學參加測驗。如學生基於各種原因未能出席測驗， 貴家長應在測驗日前向中學請假。

此致  
六年級家長

校長



謹啟

( 譚仲漢 )

2020 年 6 月 29 日

----- ✂ ----- 回 條 ----- ✂ -----

方樹福堂基金方樹泉小學  
2019-2020 年度通告第 118 號  
升中放榜及授權辦理中一註冊入學事宜

敬覆者:本人已得悉 6 月 29 日第 118 號通告，

- 本人可以親身辦理有關手續，丕擬申請授權辦理中一註冊入學；
- 本人擬申請授權辦理中一註冊入學事宜，並填妥「中一學生註冊授權書」交回班主任；
- 本人未能親身或授權代表領取「入學註冊證」及前往敝子弟獲派中學辦理註冊手續，請學校將有關證件交回教育局轉交獲派中學。

此覆

方樹福堂基金方樹泉小學

六年級\_\_\_\_\_班學生\_\_\_\_\_

家長姓名：\_\_\_\_\_

聯絡電話：\_\_\_\_\_

家長簽署：\_\_\_\_\_

\*回條交回班主任及請在□加上✓。

2020 年 6 月 \_\_\_\_ 日

教育局  
二〇一八／二〇二〇年度中學學位分配  
中一學生註冊授權書

(此部分由家長／監護人填寫)

致：獲派中學校長

現授權 \_\_\_\_\_ 先生／女士(持有香港身份證／護照編號：\_\_\_\_\_)

替小兒／小女 \_\_\_\_\_ (學生編號：\_\_\_\_\_ ) 辦理中一註冊手續。

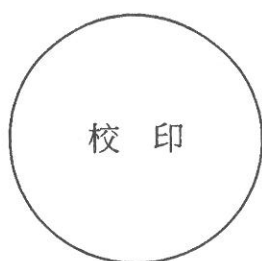
\_\_\_\_\_ (家長／監護人簽署)

\_\_\_\_\_ (家長／監護人姓名)

\_\_\_\_\_ (日期)

(此部分由小學校長填寫)

現證明以上授權書的簽署人 \_\_\_\_\_ 先生／女士是本校六年級學生  
\_\_\_\_\_ (學生編號：\_\_\_\_\_ ) 的家長／監護人。他／她的簽署式樣與本  
校記錄相符。



\_\_\_\_\_ (校長簽署)

\_\_\_\_\_ (校長姓名)

\_\_\_\_\_ (學校名稱)

\_\_\_\_\_ (日期)

注意：

- (1) 倘若學生本人及其家長／監護人因要事未能於註冊期間親自前往獲派中學辦理註冊手續，可用此授權書委託他人代為辦理。
- (2) 此授權書應在辦理入學註冊手續時交予獲派中學，並請帶備有關學生的《入學註冊證》及下列文件\*：
  - 香港出生證明書、香港身份證或載有本港居民身份和出生日期的證明文件（如學生所持香港身份證上出生日期下有「C」字標記（有條件限制居留），請同時帶備其他有效旅行證件。）
  - 最近的學校成績報告表（如具備）
  - 最近的護照相片兩張

\*若於註冊時未能備妥所需文件，須於稍後向獲派中學補交有關文件。

**Education Bureau**  
**Secondary School Places Allocation 2018/2020**  
**Letter of Authorisation for Registration of Secondary 1 Students**

( To be completed by the Parent/Guardian )

**To : The Principal of the Secondary School Allocated**

This is to authorise Mr/Ms \_\_\_\_\_ (holder of H.K. Identity Card/Passport No. \_\_\_\_\_ ) to report to you on behalf of my son/daughter \_\_\_\_\_ (Student Reference No. \_\_\_\_\_ ) for registration of a Secondary 1 place.

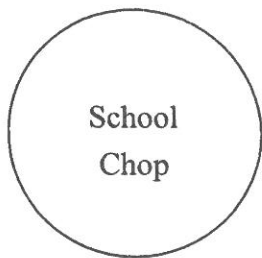
\_\_\_\_\_ ( Signature of Parent/Guardian )

\_\_\_\_\_ ( Name of Parent/Guardian )

\_\_\_\_\_ ( Date )

( To be completed by the Head of the Primary School )

This is to certify that Mr/Ms \_\_\_\_\_ is the parent/guardian of our Primary 6 student \_\_\_\_\_ (Student Reference No. \_\_\_\_\_ ) and that the above signature matches with his/her specimen signature in our record.



\_\_\_\_\_ ( Signature of School Head )

\_\_\_\_\_ ( Name of School Head )

\_\_\_\_\_ ( School Name )

\_\_\_\_\_ ( Date )

**Notes:**

- (1) This Letter of Authorisation is to be used in case the student and his/her parent/guardian are unable to register with the allocated school in person during the registration period.
- (2) This Letter of Authorisation is to be submitted to the allocated school at the time of registration. Please bring along the Admission Slip and the following documents of the student concerned\*:
  - Hong Kong Birth Certificate, Hong Kong Identity Card or other documentary evidence showing the resident status in Hong Kong and date of birth (If the student's Hong Kong Identity Card bears the symbol 'C' (for conditional stay) at the line below the date of birth, please also bring along other valid travel documents.)
  - the latest school reports, if any
  - two recent passport-sized photographs

\*Should some of the documents be unavailable during the registration, they should be submitted to the allocated school later.